	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 1 de 4

INFORME DE VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS


INVITACIÓN PÚBLICA CONVOCATORIA No. 23-2016

ADQUISICION DE TREINTA Y CINCO (35) CARTUCHOS TONER ORIGINALES PARA LAS FOTOCOPIADORAS DE LA SEDE PREESCOLAR Y EL AULA DE AYUDAS EDUCATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON.

En el municipio de Ibagué a los veinte seis (26) días del mes de Octubre de dos mil dieciséis (2016), siendo las 05:00 h, el Comité Evaluador designado por la rectoría de la institución, procede a realizar la verificación de las propuestas, así:

INTEGRANTES COMITÉ EVALUADOR

Miembros del comité Evaluador	Nombre del funcionario:	MARIA CONSTANZA ESPAÑA FORERO
	Cargo:	Pagadora
	Identificación del funcionario:	55.155.397
	Dependencia:	Pagaduría
	Nombre del funcionario:	O&R ASESORIAS SAS
	Identificación del funcionario:	900.692.460-8
	Cargo:	Contratista
	Dependencia:	Rectoría
	Nombre del funcionario:	MARIA CONSUELO GAITÁN PUENTES
	Identificación del funcionario:	41775101
	Cargo:	Profesional Universitario
	Dependencia:	Rectoría


	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 2 de 4

Única Propuesta


Radicada el día 25 de Octubre de 2016, a las 3:33 pm bajo el número interno 2087, por: ALDEMAR RODRIGUEZ CABAS, identificado con C.C. No. 14.239.817, Cuyo valor de propuesta es: TRS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.680.000,00).

PROCEDE LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LA PROPUESTA DE MENOR VALOR Así:

DOCUMENTO	P/NATURAL	P/JURÍDICA	OBSERVACIONES
Propuesta Económica suscrita por el proponente.	SC		FOLIO 21
Carta de Presentacion de la propuesta con la respectiva descripcion del servicio a contratar.	SC		FOLIO 01 Y 02
Fotocopia cedula de ciudadanía si es persona natural, si el proponente es persona jurídica la del Representante Legal.	SC		FOLIO 03
Fotocopia de la Libreta Militar (Masculino menor 50 años), si es persona natural, si es persona jurídica el del representante legal.	NA		Mayor de 50 años
Certificado vigente de Registro Único Tributario (RUT) expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN. (la actividad económica debe estar relacionada con el objeto a contratar)	SC		FOLIO 06
Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o por la entidad Competente, con fecha de expedición no mayor a 30 días. (Se exceptúa las actividades no clasificadas como	SC		FOLIO 04 Y 05

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 3 de 4

mercantiles de acuerdo con el artículo 23 del Código de Comercio), la actividad económica debe estar relacionada con el objeto a contratar.			
Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales suscrita por el Revisor Fiscal (si está obligado a tenerlo) o por el Representante Legal, con fecha de expedición mayor a 30 días. (Si la certificación es suscrita por el Revisor Fiscal debe allegarse: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Certificado Junta de Contadores).	SC		FOLIOS 07 al 10
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Expedido por la Procuraduría General de la Nación.	SC		FOLIO 11
Certificado de Antecedentes Fiscales Expedido por la Contraloría General de la República	SC		FOLIO 12
Certificado de Antecedentes Judiciales	SC		FOLIO 13
Formato único hoja de vida (DAFP), del Departamento Administrativo de la Función Pública,	SC		FOLIO 14 a la 16
Formato Único de Bienes y Rentas (DAFP), del departamento administrativo de la Función Pública para persona natural.	SC		FOLIO 17 y 18
Carta de no encontrarse incurso de ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad que tratan los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993 y	SC		FOLIO 19

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 4 de 4

demás normas correspondientes			
Acreditar un (01) contrato o acta de liquidación de venta de suministro de elementos para fax, impresora o fotocopiadoras.	SC		FOLIOS 22 Y 23
Certificado de Originalidad debidamente suscrita por el proponente	SC		FOLIO 20

RECOMENDACIÓN DEL EVALUADOR

Una vez revisada la propuesta con menor valor presentada en el presente proceso que tiene por objeto: **ADQUISICION DE TREINTA Y CINCO (35) CARTUCHOS TONER ORIGINALES PARA LAS FOTOCOPIADORAS DE LA SEDE PREESCOLAR Y EL AULA DE AYUDAS EDUCATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON**, este comité recomienda la adjudicación del contrato al proponente ALDEMAR RODRIGUEZ, dado que cumple con todos los requisitos exigidos en los estudios e invitación a cabalidad.

No siendo otro el objeto de la presente, se suscribe a los veintiséis 26 días del mes de Octubre de 2016 siendo las 06:00 pm.

O&R ASESORIAS SAS
 Contratista

MARIA CONSTANZA ESPAÑA FORERO
 Pagadora

MARIA CONSUELO GAITÁN PUENTES
 Profesional Universitario

Original Firmado