


| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON IBAGUÉ - TOLIMA <i>Resolución Número 900 de Diciembre 15 de 2.005</i> <i>Nit. 890.700.684-0</i> | F-120-11-7 Gestión Documental |
| | PAGADURIA | |
| | VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS | Página 1 de 5 |

INVITACIÓN PÚBLICA CONVOCATORIA No. 012-2019

SUMINISTRO DE MEDALLAS, PLACAS, ESCARAPELAS PARA LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN DESARROLLO DE LA MISIÓN DE LA I.E COLEGIO DE SAN SIMON 2019


En el municipio de Ibagué a los trece (13) días del mes de mayo de dos mil diecinueve (2019), siendo las 10:00 am, el Comité Evaluador designado por la rectoría de la institución, procede a realizar la verificación de las propuestas, así:

INTEGRANTES COMITÉ EVALUADOR

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| Miembros del comité Evaluador | Nombre del funcionario: | LUIS RICARDO CORTES MONTAÑA |
| | Identificación del funcionario: | 79.257.032 |
| | Cargo: | Contratista |
| | Dependencia: | Rectoría |
| | Nombre del funcionario: | MARTHA ALEJANDRA SÁNCHEZ S |
| | Identificación del funcionario: | 1.110.505.042 |
| | Cargo: | Contratista |
| | Dependencia: | Rectoría |
| | Nombre del funcionario: | GLORIA CONSTANZA CHARRY GUTIERREZ |
| | Identificación del funcionario: | 38.242.455 |
| | Cargo: | Auxiliar administrativo grado 08 |
| | Dependencia: | Almacén |


Única propuesta

Radicada el día 09 de mayo de 2019, a las 4:34 pm, por: ARMANDO BONILLA GOMEZ con nit: 14.224.879-1 Cuyo valor de propuesta por precio unitario total de los elementos es por es de: TRESCIENTOS NOVENTA MIL SETECIENTOS PESOS (\$390.700)


| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON IBAGUÉ - TOLIMA <i>Resolución Número 900 de Diciembre 15 de 2.005</i> <i>Nit. 890.700.684-0</i> | F-120-11-7 Gestión Documental |
| | PAGADURIA | |
| | VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS | Página 2 de 5 |

PROCEDE LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LA PROPUESTA

| DOCUMENTO | P/NATURAL | P/JURÍDICA | OBSERVACIONES |
|---|------------------|-------------------|----------------------|
| Propuesta Económica suscrita por el proponente. | SC | | FOLIO 01 |
| Carta de Presentacion de la propuesta con la respectiva descripcion del servicio a contratar. La carta de presentación de la propuesta debe estar suscrita por el representante legal de la persona jurídica o por el representante designado por los miembros del consorcio o de la unión temporal | SC | | FOLIO 26 |
| Copia de Cédula de Ciudadanía si el proponente es persona natural, si es persona jurídica copia de la cedula del representante legal | SC | | FOLIO 02 |
| Fotocopia de la Libreta Militar (Masculino menor 50 años), si es persona natural, si es persona jurídica el del representante legal. Esta verificación, se efectuará únicamente, respecto de los representantes legales que sean hombres menores de 50 años, nacionales colombianos y aplicará para su participación en el presente proceso, sin embargo, el representante legal del proponente adjudicatario, deberá tener resuelta su situación militar, a efectos de la suscripción del contrato, conforme a lo dispuesto en las normas señaladas anteriormente | NA | | Mayor de 50 años |
| Certificado de Existencia y Representacion Legal, actualizado con fecha de expedicion no mayor a 30 dias, la actividad economica | SC | | FOLIO 03 AL 05 |

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON IBAGUÉ - TOLIMA <i>Resolución Número 900 de Diciembre 15 de 2.005</i> <i>Nit. 890.700.684-0</i> | F-120-11-7 Gestión Documental |
| | PAGADURIA | |
| | VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS | Página 3 de 5 |


| | | | |
|--|----|--|--|
| debe estar relacionada con el objeto a contratar. | | | |
| Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales suscrita por el Revisor Fiscal (si está obligado a tenerlo) o por el Representante Legal, con fecha de expedición no mayor a 30 días. (Si la certificación es suscrita por el Revisor Fiscal debe allegarse: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Certificado Junta de Contadores), cuando se trate de persona jurídicas, si es con persona natural documentos mediante los cuales se acredite que el posible contratista se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social (Salud y Pensión) en calidad de cotizante. No se aceptan afiliaciones a SISBEN, ni en calidad de beneficiarios, el posible contratista debe solicitar la desvinculación temporal del SISBEN, de ser el caso | SC | | FOLIO 06 AL 08 |
| Registro Unico Tributario de la DIAN (RUT), Actualizado(la actividad economica debe estar relacionada con el objeto a contratar) | SC | | FOLIO 09 |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de tratarse de persona jurídica el del representante legal y el de la entidad | SC | | FOLIO 10 VERIFICADO POR LA ENTIDAD |
| Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. en caso | SC | | FOLIO 11 VERIFICADO POR LA ENTIDAD |

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON IBAGUÉ - TOLIMA <i>Resolución Número 900 de Diciembre 15 de 2.005</i> <i>Nit. 890.700.684-0</i> | F-120-11-7 Gestión Documental |
| | PAGADURIA | |
| | VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS | Página 4 de 5 |

| | | | |
|---|----|--|--|
| de tratarse de persona jurídica el del representante legal y el de la entidad. | | | |
| Certificado de antecedentes judiciales si es persona jurídica el del representante judicial. | SC | | FOLIO 12 VERIFICADO POR LA ENTIDAD |
| Certificado registro nacional de medidas correctivas RNMC La ENTIDAD, consultará el Certificado de registro nacional de medidas correctivas expedido por Portal de Servicios al Ciudadano PSC (srvpsi.policia.gov.co) del Proponente, persona natural o jurídica (Representante Legal) | SC | | VERIFICADO POR LA ENTIDAD |
| Formato único hoja de vida (DAFP), del Departamento Administrativo de la Función Pública debidamente diligenciada, para persona natural como jurídica | SC | | FOLIO 13 AL 15 |
| Carta de no encontrarse incurso de ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad que tratan los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993 y demás normas correspondiente | SC | | FOLIO 16 |
| Cuenta bancaria | SC | | FOLIO 25 |
| Anexar mínimo dos (02) contratos, certificación y/o acta de liquidación de contratos ejecutados cuyo objeto sea similar al de la presente convocatoria y el valor sea igual o superior a la presente contratación | SC | | FOLIO 17 AL 24 |

RECOMENDACIÓN DEL EVALUADOR

Una vez revisada la única propuesta presentada en el proceso que tiene por objeto SUMINISTRO DE MEDALLAS, PLACAS, ESCARAPELAS PARA LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN DESARROLLO DE LA MISIÓN DE LA I.E COLEGIO DE SAN SIMON 2019, este comité recomienda la adjudicación del presente proceso al oferente dado que cumplió a cabalidad con los requisitos habilitantes requeridos en la presente evaluación

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON IBAGUÉ - TOLIMA <i>Resolución Número 900 de Diciembre 15 de 2.005 Nit. 890.700.684-0</i> | F-120-11-7 Gestión Documental |
| | PAGADURIA | |
| | VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS | Página 5 de 5 |

La presente evaluación se rige bajo lo estipulado en el manual de contratación que adopta igualmente las normas de contratación pública en general y la invitación

No siendo otro el objeto de la presente, se suscribe a los 13 días del mes de mayo de 2019, siendo las 4:00 pm.

LUIS RICARDO CORTES MONTAÑA
Contratista

MARTHA ALEJANDRA SÁNCHEZ S
Contratista

GLORIA CONSTANZA CHARRY GUTIERREZ
Auxiliar administrativo grado 08